

«Утверждаю»

Директор ГБОУ Школа №1537

Соболева О.В.



## Положение

### ГБОУ Школа №1537

#### о семейном образовании

#### 1. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования. Закон «Об образовании в Российской Федерации», Устав школы разрешают сочетание различных форм получения образования.

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.5. Положение определяет порядок организации семейного образования в ГБОУ Школа №1537.

#### 2. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (и иным законным представителям) на любом этапе обучения.

2.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (и иных законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего

общего; в любой период учебного года. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (и иных законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.3. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.4. Отношения между образовательной организацией и родителями (и иными законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.5. Для осуществления семейного образования родители (и иные законные представители) могут:

- обратиться за консультацией в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

2.6. Общеобразовательная организация в соответствии с договором:

- бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;
- консультирует по потребности;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестации обучающегося.

2.7. Законный представитель в соответствии с договором несёт ответственность:

- за освоение обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

2.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимися общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.10. Общеобразовательная организация вправе расторгнуть договор при условии неосвоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (и иных законных представителей) обучение в другой форме в данной образовательной организации.

### **3. Аттестация обучающегося**

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования определяется общеобразовательной организацией самостоятельно, приказом директора устанавливается график прохождения промежуточной аттестации, формы (собеседование, диктант, изложение, сочинение, зачёт, контрольная работа, тест, лабораторная работа и др), назначается комиссия для приёма зачётов, утверждаются материалы для проведения промежуточной аттестации. Количество и формы зачётов определяются, исходя из индивидуальных особенностей обучающегося. Результаты промежуточной аттестации заносятся в протокол зачётов и подписывается всеми членами комиссии, утверждаются директором школы. Протокол зачётов хранится в делопроизводстве по семейному образованию. Родители (законные представители) или приглашённый ими учитель имеют право участвовать в проведении промежуточной аттестации.

3.2. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.3. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

3.4. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 (12) классов, получающих образование в семье, проводится общеобразовательной

организацией в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 (12) кл. общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утверждённым федеральным органом управления образованием.

3.5. Выпускникам 9 и 11 (12) классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательная организация, имеющая государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.6. Выпускники, обучающиеся в форме семейного образования, проявляющие способности и трудолюбие в учении могут быть награждены золотой или серебряными медалями «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Награждение производится в соответствии с Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении».

#### **4. Документация**

4.1. Приказ по школе о получении образования в семейной форме.

4.2. Договор о получении обучающимся образования в семье.

4.3. Протоколы промежуточной аттестации, протоколы экзаменов

государственной (итоговой аттестации) обучающихся в семье хранятся 3 года.