

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Москвы «Школа № 1537 «Информационные технологии»  
(ГБОУ Школа № 1537)

ПРИКАЗ

*27 августа 2020*

№ *312/3*

Об организации питания  
обучающихся за счет средств родителей  
ГБОУ Школа №1537 на 2020-2021 учебный год

Во исполнение «Гражданско-правового договора бюджетного учреждения на оказание услуг по организации питания и питьевого режима обучающихся ГБОУ Школа № 1537, подведомственной Департаменту образования города Москвы, расположенной в Северо-восточном административном округе города Москвы, в целях обеспечения учащихся горячим питанием в школе, а также с пожеланием родителей оплачивать питание детей (завтрак и обед) за счёт собственных средств (по квитанциям и СПП) с 01.09.2020 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Луганскую С.В. (УК «Лицей») и Цыцарину О.Н. (УК «ЦО») ответственными за организацию питания обучающихся за счет родительских средств, на основании оплаченных квитанций и СПП.

2. В целях обеспечения питанием учащихся за счёт средств родителей:

2.1. Составить график питания детей с четким указанием количества заказов, по дням недели, передавая его зав. производством столовой;

2.2. Ежемесячно делать выверку с бухгалтером комбината дошкольного питания по факту использованных рационов и оплаченных квитанций на питание детей.

3. Родители учащихся вносят плату за питание не позднее 25 числа текущего месяца за следующий месяц и сдают оплаченные квитанции ответственным по питанию. Своевременно ставят в известность ответственного по питанию об отсутствии ребёнка в школе по причине болезни (либо иной другой уважительной причине), после чего делается перерасчет на следующий месяц за исключением первых 3-х дней болезни

или неявки в школу.

4. Согласно Государственного контракта № 1537/питание-0685 от 01.08.2020 г.

цена рационов питания составляет:

ЗАВТРАК (для 5-11 кл.) – 94,43 руб.

ОБЕД (для 1-4 кл.) – 146,50 руб.

ОБЕД (для 5-11 кл.) – 174,40 руб.

5. Питание обучающихся за счет средств родителей не передается в случае отсутствия ученика в школе другим детям.

6. Заведующий производством школьной столовой обеспечивает детей питанием согласно заказу отв. по питанию корпусов.

7. Классным руководителям документально вести табель посещаемости детей, питающихся за счет родительских средств.

8. Ответственным по питанию Луганской С.В., Цыцариной О.Н. контролировать выдачу завтраков и обедов за счет родительских средств (основание - заявление родителей).

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по управлению ресурсами Гаврилова Г.А.

Директор



О.В. Соболева

*Ольга Соболева О.В.*