

РЕГЛАМЕНТ

организации образовательного процесса в ГБОУ Школа № 1537 в период действия Приказа Департамента образования и науки города Москвы №113 от 17 марта 2020 года

1. Организация дистанционного обучения с использованием Интернет-ресурсов:
 - 1.1 У всех обучающихся созданы учетные записи в Электронном журнале/дневнике (ЭЖД).
 - 1.2 Родители заходят в ЭЖД ежедневно, просматривая задания, комментарии учителя, сообщения в классном чате Московской электронной школы (МЭШ). В обязанности родителей входит организация возможности полноценного участия ребенка в электронном и дистанционном обучении.
 - 1.3 Контроль за ежедневным входом учащегося в ЭЖД ведет классный руководитель. При отсутствии ежедневного входа учащегося в ЭЖД классный руководитель связывается с родителями, выясняет причины, информирует администрацию школы и службу технической поддержки.
 - 1.4 Основной платформой дистанционного и электронного обучения является платформа МЭШ.
 - 1.5 В период дистанционного обучения еженедельное количество часов учебного плана в неделю сохраняется.
 - 1.6 В расписании ЭЖД **оранжевым цветом** обозначены уроки с использованием электронного обучения в формате Цифрового домашнего задания: прикрепленные задания, видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки МЭШ, тесты МЭШ, другие электронные материалы, в том числе собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (РЭШ <https://resh.edu.ru>, Просвещение <https://digital.prosv.ru/>, Яндекс Учебник <https://education.yandex.ru/home/> , Учи. Ру <https://uchi.ru/> и др.), с которыми учащийся работает самостоятельно. Учитель обязательно дает обратную связь по всем работам, выполненным учащимися (комментированием в ЭЖД, консультированием в чатах, разбором ошибок на онлайн-уроках).
 - 1.7 Учитель-предметник обязательно обозначает уроки, на которых организовано дистанционное обучение и/или консультирование в режиме онлайн-связи. Для этого он заблаговременно сообщает через ЭЖД обучающимся о проведении онлайн-урока, делая в домашнем задании запись: «Следующий урок пройдет в онлайн-режиме. Подключение необходимо сделать с использованием сервиса (указывается онлайн-платформа), пройдя по ссылке (указывается ссылка для подключения).

1.8 Для организованного проведения онлайн-уроков составляется расписание онлайн-уроков на период дистанционного обучения (в расписании ЭЖД онлайн-уроки обозначаются **голубым цветом**) исходя из следующих рекомендаций:

русский язык – не менее 1 раза в неделю*;

литература – не менее 1 раза в неделю*;

математика (алгебра, геометрия) – не менее 2-х раз в неделю;

информатика – не менее 1 раза в неделю*;

иностранный язык – не менее 1 раза в неделю;

история, обществознание, право, экономика – не менее 1 раза в неделю*;

физика – не менее 1-2-х раз в неделю;

химия, биология – не менее 1 раза в неделю*;

география – не менее 1 раза в неделю*;

музыка, изо, черчение, технология, физкультура, ОБЖ – не менее 1 раза в неделю*.

(*в зависимости от кол-ва часов допустимо 1 раз в 2 недели).

1.9 Учитель может применять на уроке для организации онлайн-коммуникации платформу Discord <https://discordapp.com/> или другие средства: Skype <https://skyped.ru/skachat.html>, Zoom <https://zoom.us/ru-ru/meetings.html>, которые могут применяться при обязательном предварительном информировании родителей класса (через ЭЖД и классного руководителя) так, чтобы обеспечить для каждого учащегося необходимый доступ. Материалы и инструкции по организации дистанционного обучения размещены на сайте www.distance.mosedu.ru.

1.10 В работе следует учитывать гигиенические нормы объёма домашнего задания.

1.11 Оценки за работы (со 2 класса), выполненные учениками, выставляются в ЭЖД.

Наполняемость оценок контролируется классными руководителями. Рекомендуемое количество оценок: 1,2,3 учебных часа в неделю - 1 оценка; 4,5 учебных часа - 2 оценки.

1.12 Для проведения диагностических работ используется также ресурс «Мои достижения» (<https://myskills.ru>).

1.13 Педагоги дополнительного образования организуют дистанционное обучение в объединениях дополнительного образования согласно расписанию и с использованием электронных ресурсов МЭШ и сторонних ресурсов с отражением в ЭЖД. Педагоги осуществляют связь с учащимися через ЭЖД и классного руководителя.

2. В случае отсутствия у обучающегося возможности использовать Интернет-ресурсы в период дистанционного обучения, организация дистанционного обучения строится следующим образом:

2.1 Обучающиеся должны получить у классного руководителя следующую информацию: объём теоретической части программы для самостоятельного изучения по учебнику, объём практической части для самостоятельного выполнения (по учебнику или сборнику заданий к учебнику).

2.3 Учитель - предметник проводит проверку и оценивает работы. Выставляет оценки за проверенные работы в Электронный журнал на ту дату, когда работа была представлена на проверку.

3. Помощь в организации дистанционного обучения оказывает Инновационно-технологический центр школы под руководством Минченко М.М. info@lit1537.ru .

3.1 Техническую поддержку осуществляют специалисты:

Кощев Алексей Владимирович, lit1537@gmail.com

Матвеев Дмитрий Алексеевич, 8(916)481-12-23, [Just do it91@mail.ru](mailto:Just_do_it91@mail.ru)

Попов Игорь Михайлович, 8(985)401-41-01, iggypop@mail.ru

Рыбин Андрей Владимирович, 8(916)722-22-01, rav2907@yandex.ru

Таржанов Иван Владимирович, 8(905)564-55-99, tarzhanoviv@yandex.ru